

**LAPORAN BERKELANJUTAN  
TAHUN 2023  
(SUSTAINABILITY REPORT)**



**PT ASURANSI STACO MANDIRI**  
**Jl. Kebon Kacang Raya No. 25, Lt. 3-4**  
**Jakarta 10240**

**Jakarta, 22 April 2024**

**PENGESAHAN DEWAN KOMISARIS  
ATAS LAPORAN REALISASI KEBERLANJUTAN  
No. KP. 35/002/IV/KOM**

Laporan Keberlanjutan ini disusun sebagai implementasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik serta telah disahkan oleh Dewan Komisaris, sebagai berikut :

Jakarta, 22 April 2024  
**PT Asuransi Staco Mandiri**

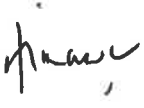
Disusun oleh,

  
**Andi Pratjihwan**  
Direktur Utama

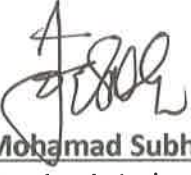
  
**Nabhan Tafsili**  
Direktur

  
**Ismail Kady**  
Direktur

Disahkan oleh,

  
**Himawan Edhy Subianto**  
Komisaris Utama

  
**Janias Simanihuruk**  
Komisaris Independen

  
**Mohamad Subhan**  
Komisaris Independen

asuransi staco mandiri  
DAFTAR ISI

|                                                                   |                                                                 |       |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------|
| PERSETUJUAN DEWAN KOMISARIS ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2023 |                                                                 | i     |
| A                                                                 | PENGANTAR                                                       | 1     |
| B                                                                 | PENJELASAN DIREKSI                                              | 1     |
| C                                                                 | STRATEGI KEBERLANJUTAN                                          | 1-2   |
|                                                                   | 1. Strategi Korporasi                                           | 2     |
|                                                                   | 2. Strategi Bisnis                                              | 2     |
|                                                                   | 3. Strategi Komunikasi dengan Para Pihak Terkait                | 2-3   |
| D                                                                 | IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN                                    | 3     |
|                                                                   | 1. Peningkatan Portofolio Premi Bruto (Program Jangka Pendek)   | 3     |
|                                                                   | 2. Peningkatan Portofolio Premi Bruto (Program Jangka Panjang)  | 3-4   |
| E                                                                 | PROFIL PERUSAHAAN                                               | 4     |
|                                                                   | 1. Sejarah Singkat                                              | 4-5   |
|                                                                   | 2. Visi dan Misi                                                | 5     |
|                                                                   | 3. Pemegang Saham                                               | 5     |
|                                                                   | 4. Susunan Pengurus                                             | 5-6   |
|                                                                   | 5. Dukungan Reasuransi                                          | 6     |
|                                                                   | 6. Informasi Produk                                             | 6-7   |
| F                                                                 | KINERJA PERUSAHAAN                                              | 7     |
| G                                                                 | JUMLAH KARYAWAN                                                 | 7     |
|                                                                   | 1. Berdasarkan Jenis Kelamin                                    | 7     |
|                                                                   | 2. Berdasarkan Jabatan                                          | 7-8   |
|                                                                   | 3. Berdasarkan Usia                                             | 8     |
|                                                                   | 4. Berdasarkan Pendidikan                                       | 8-9   |
|                                                                   | 5. Berdasarkan Status Ketenagakerjaan                           | 9     |
| H                                                                 | WILAYAH OPERASIONAL                                             | 9-10  |
| I                                                                 | TATA KELOLA PERUSAHAAN KEBERLANJUTAN                            | 10-12 |
| J                                                                 | STRUKTUR TATA KELOLA                                            | 12    |
| K                                                                 | PELAKSANAAN <i>CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)</i>        | 13    |
| L                                                                 | DOKUMENTASI PROGRAM CSR : PELAKSANAAN PROGRAM KEBERSIHAN PANTAI | 14-17 |

12

## A. PENGANTAR

Laporan Keberlanjutan merupakan kewajiban sejak berlakunya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Laporan Keberlanjutan PT Asuransi Staco Mandiri Tahun 2023 merupakan laporan perusahaan atas pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) sesuai dengan jadwal program kegiatan yang telah dibuat yaitu program Kali/Pantai Bersih pada tahun 2023.

PT Asuransi Staco Mandiri secara rutin akan menerbitkan Laporan Keberlanjutan sebagai salah satu tanggung jawab kepada segenap pemangku kepentingan, sekaligus bagian dari implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik, yakni Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi dan *Fairness* (Kewajaran). Penerbitan Laporan ini juga merupakan bentuk komitmen perusahaan dalam memenuhi ketentuan Pasal 66 ayat 2c, Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (PT), yang mewajibkan Perseroan menyampaikan Laporan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam Laporan Tahunan.

Laporan Keberlanjutan ini merupakan bentuk komitmen dan kontribusi PT Asuransi Staco Mandiri dalam upaya pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, sebagaimana disampaikan dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

## B. PENJELASAN DIREKSI

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, PT Asuransi Staco Mandiri dapat melalui tahun 2023 yang penuh tantangan, terutama dengan adanya kondisi perekonomian global (adanya perang antara Rusia dengan Ukraina dan Israel dengan Palestina), inflasi, kenaikan harga BBM yang memberikan dampak kurang baik bagi perolehan bisnis perusahaan baik dari saluran pemasaran perbankan, *direct marketing*, agen asuransi maupun Bisnis Unit Selain Bank (BUSB), perusahaan membukukan kinerja yang kurang baik pada akhir tahun 2023, dan secara komprehensif membukukan kerugian.

Sesuai dengan strategi bisnis yang terdapat dalam Rencana Bisnis Perusahaan Tahun 2024 PT Asuransi Staco Mandiri akan meningkatkan perolehan bisnis ritel, salah satunya adalah bekerja sama dengan perusahaan *fintech* dan multifinance (pembiayaan kendaraan bermotor), dimana PT Asuransi Staco Mandiri pada tahun 2023 masih berbisnis pada Industri terkait.

Dengan penerapan strategi bisnis yang baik dan pengalaman yang dimiliki perusahaan, diharapkan kinerja perusahaan dapat meningkat pada tahun 2024, sehingga dapat mendukung pelaksanaan program kegiatan RAKB yang telah disusun.

Sebagai pelaku industri perasuransian, PT Asuransi Staco Mandiri selalu menjunjung tinggi penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) dalam pengelolaan bisnis asuransi dengan mengefektifkan Penerapan Manajemen Risiko dan Sistem Pengendalian Internal.

## C. STRATEGI KEBERLANJUTAN

Dalam mewujudkan visi dan misi pelaksanaan Aksi Keuangan Berkelanjutan, PT Asuransi Staco Mandiri melaksanakan hal-hal sebagai berikut:

## 1. Strategi Korporasi

Perusahaan secara terus menerus berupaya untuk meningkatkan permodalan untuk memenuhi ketentuan Peraturan OJK No. 23 Tahun 2023 tentang Perizinan Usaha dan Kelembagaan Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi dan Perusahaan Reasuransi Syariah ("POJK 23 Tahun 2023") tanggal 20 Desember 2023, melalui akuisisi perusahaan oleh investor strategis PT Capitol Investasi Indonesia (CII) pada semester I tahun 2024.

Dengan adanya peningkatan permodalan untuk memenuhi ketentuan POJK tersebut di atas akan menjadi nilai tambah bagi perusahaan dalam mengembangkan bisnis/usaha dan jajaran Direksi/manajemen memiliki keyakinan bahwa PT Asuransi Staco Mandiri akan tumbuh dengan pesat, dan mampu mengatasi kompetisi dari kompetitor serta dapat memenuhi harapan dari *shareholders* dan *stakeholders*.

## 2. Strategi Bisnis

### 2.1. Konvensional

Dengan adanya rencana peningkatan permodalan perusahaan, maka PT Asuransi Staco Mandiri akan melakukan pengembangan bisnis dengan cara antara lain sebagai berikut:

- 2.1.1. Menambah rekanan pada segmen perbankan dan BUMN.
- 2.1.2. Mengikuti tender asuransi di berbagai instansi dan meningkatkan bisnis korporasi maupun bisnis ritel.
- 2.1.3. Mengikuti bisnis yang dimiliki oleh Pemegang Saham baru, khususnya bisnis pembiayaan, pengangkutan dan properti.
- 2.1.4. Bekerja sama dengan *e-commerce* dalam memasarkan produk asuransi yang telah memiliki izin dari OJK melalui saluran distribusi digital.
- 2.1.5. Mengembangkan sistem dan infrastruktur teknologi informasi untuk menunjang perolehan bisnis perusahaan.
- 2.1.6. Meningkatkan penjualan asuransi kendaraan bermotor secara terukur dengan memantau *Loss Ratio (L/R)* secara ketat dan profitabilitas perusahaan yang memadai.
- 2.1.7. Memberikan pelatihan/*training/coaching* secara berkelanjutan kepada SDM perusahaan.

### 2.2. Unit Syariah

- 2.2.1. Menambah rekanan pada perbankan Syariah.
- 2.2.2. Meningkatkan bisnis korporasi dan ritel baik melalui perbankan, mitra asuransi umum syariah, pialang asuransi dan agen asuransi.
- 2.2.3. Mengembangkan sistem dan infrastruktur teknologi informasi untuk menunjang perolehan bisnis perusahaan.
- 2.2.4. Memberikan pelatihan/*training/coaching* yang berkelanjutan kepada SDM di Unit Syariah.

## 3. Strategi Komunikasi dengan Para Pihak Terkait

Dalam meningkatkan perolehan volume bisnis dan premi sesuai target yang telah ditetapkan, maka PT Asuransi Staco Mandiri melakukan komunikasi secara intensif dengan para partner bisnis (perbankan, *direct marketing*, agen asuransi maupun Bisnis Unit Selain Bank/BUSB), sehingga hubungan bisnis dapat tetap terjalin dengan baik.

PT Asuransi Staco Mandiri saat ini melakukan pengembangan sistem dan infrastruktur teknologi informasi secara berkesinambungan untuk menunjang perolehan bisnis perusahaan serta dapat memberikan kemudahan dan percepatan pelayanan kepada Tertanggung/ Pemegang Polis.

### D. IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN

#### 1. Peningkatan Portofolio Premi Bruto (Program Jangka Pendek)

Rencana aksi pada tahun 2023 adalah meningkatkan kerja sama bisnis *fintech* dengan memasarkan produk *personal accident* di platform Akulaku Silvr Indonesia, dimana telah memberikan kontribusi premi sehingga perusahaan mendapatkan peningkatan premi bruto yang cukup pada tahun 2023.

Pengembangan sistem dan infrastruktur teknologi informasi secara berkesinambungan dibutuhkan sebagai sarana pendukung dalam membangun kerja sama bisnis dengan perusahaan *fintech* dan *e-commerce* serta mitra bisnis lainnya (multifinance dan broker *online*) untuk memasarkan produk secara digital atas produk asuransi yang telah memiliki izin dari OJK serta memenuhi dan mempercepat dalam pelaporan kepada regulator / Otoritas Jasa Keuangan serta persiapan penerapan IFRS 17.

Selain untuk menunjang bisnis perusahaan, pengembangan sistem dan infrastruktur teknologi informasi dapat mendukung PT Asuransi Staco Mandiri dalam menerapkan keuangan berkelanjutan dalam penyelenggaraan aktivitas operasional perusahaan yang ramah lingkungan (*paperless / e-polis*). Selain itu upaya yang dilakukan antara lain dengan melakukan berbagai penghematan, terutama yang berkaitan dengan penghematan kertas, air, listrik dan bahan bakar. Penghematan dilakukan tanpa harus mengurangi kenyamanan dan produktivitas bekerja.

#### 2. Peningkatan Portofolio Premi Bruto (Program Jangka Panjang)

Rencana aksi jangka panjang pada tahun 2023 adalah akseptasi bisnis kendaraan, yang pada tahun 2023 masih berkontribusi pada industri tersebut, dengan melakukan Kontrol Biaya Akuisisi, *Risk Selection & Prudent Underwriting* serta *Maintain Loss Ratio* walaupun persaingan di pasar sangat ketat.

Melakukan pengendalian portofolio bisnis melalui:

- a. Keseimbangan / *Balanced Portofolio*, kontrol akumulasi / *accumulation control & diversification*
- b. *Monitor Cat Exposures*
- c. *Continuously reviews results (trends and emerging risks)*

Dengan adanya upaya dari perusahaan untuk dapat meningkatkan permodalan sesuai ketentuan POJK No. 67/POJK.05/2016 tanggal 23 Desember 2016 yaitu modal disetor paling sedikit Rp 150 Miliar, maka diharapkan bisnis kredit korporasi perbankan dapat sepenuhnya diperoleh secara signifikan untuk meningkatkan perolehan premi bruto sehingga perusahaan dapat membukukan kinerja positif. Selain itu PT Asuransi Staco Mandiri juga melakukan *Strategic Partnership* dengan: *Digital Partnership (E Commerce, Insurance Aggregator)*, Bank, Broker dan Agen, dengan tetap melakukan kontrol atas biaya akuisisi.

Perbankan merupakan salah satu badan usaha yang melaksanakan dan mendukung aksi berkelanjutan, untuk itu PT Asuransi Staco Mandiri dapat bekerja sama untuk melakukan penutupan asuransi di bidang pabrik kertas, gas dan minyak bumi, energi listrik serta pengelolaan air mineral sebagai salah satu penerapan keuangan berkelanjutan yang terkait dengan lingkungan hidup.

Selain akseptasi dari bisnis kredit korporasi perbankan, penerapan keuangan berkelanjutan juga dilakukan perusahaan melalui penyelenggaraan aktivitas operasional kantor yang ramah lingkungan (*go green and green office*).

Sebagai perusahaan yang berorientasi pada keberlanjutan, PT Asuransi Staco Mandiri menyadari bahwa kelestarian lingkungan merupakan issue global yang menuntut perhatian dan kepedulian bersama. Hal tersebut tidak terlepas dari semakin memburuknya kualitas lingkungan sebagai dampak buruk aktivitas manusia yang kurang peduli terhadap lingkungan.

PT Asuransi Staco Mandiri turut serta dan mendukung penuh berbagai kegiatan pro-lingkungan. Selain menyalurkan dana untuk beberapa kegiatan Tertanggung/Pemegang Polis yang ramah lingkungan, perusahaan juga mewujudkan kepedulian lingkungan melalui praktik operasional asuransi yang ramah lingkungan, antara lain dengan melakukan penghematan energi dan air yang persediaannya semakin terbatas, penghematan pemakaian kertas dengan menerapkan program *paperless (e-polis)*, mengolah limbah dan mengurangi emisi.

Prospek bisnis ini berdampak positif bagi peningkatan pencapaian premi bruto, sehingga diharapkan pertumbuhan meningkat sepanjang 5 (lima) tahun terakhir sesuai harapan *shareholders* dan *stakeholders*.

### E. PROFIL PERUSAHAAN

#### 1. Sejarah Singkat

PT Asuransi Staco Mandiri didirikan di Jakarta pada tanggal 10 Februari 1990 dengan Akta Notaris H. Asmawel Amin SH, dan disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan surat No. C.2.960.HT.01.01 tahun 1990 tertanggal 26 Februari 1990 dengan nama PT Staco Jasapratama (General Insurance). Izin usaha diberikan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor Kep.230/KM.13/1990 tanggal 5 April 1990.

Perubahan nama PT Staco Jasapratama menjadi PT Asuransi Staco Mandiri sesuai dengan Akta Notaris No. 3 tanggal 2 Mei 2011 yang dibuat oleh Aulia Taufani, SH, sebagai pengganti dari Notaris Sutjipto, SH., M.Kn, yang disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-27973.AH.01.02 Tahun 2011 tanggal 6 Juni 2011 dan mendapat izin dari Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor Kep.605/KM.10/2011 tanggal 26 Juli 2011.

PT Asuransi Staco Mandiri bergerak dalam bidang asuransi kerugian didukung dengan permodalan yang jumlahnya meningkat secara bertahap sejalan dengan perkembangan usaha. Diawali dengan jumlah modal dasar Rp 15 Miliar, dan modal disetor sebesar Rp 6 Miliar secara bertahap ditingkatkan sehingga saat ini memiliki modal dasar sebesar Rp 115 Miliar dan modal disetor sebesar Rp 78.087 Miliar.

## asuransi staco mandiri

PT Asuransi Staco Mandiri sampai saat ini telah memiliki 12 (dua belas) Kantor Cabang, 2 (dua) Kantor Pemasaran yang tersebar di Jakarta, Bandung, Semarang, Solo, Surabaya, Bali, Medan, Pekanbaru, Palembang, Balikpapan, Makassar dan Kantor Unit Syariah di Jakarta serta Kantor Pemasaran Unit Syariah di Naggroe Aceh Darussalam (NAD).

### 2. Visi dan Misi

#### 1.1. Nilai-Nilai

- 1.1.1. Orientasi kepada customer dan bisnis
- 1.1.2. Keseimbangan yang dinamis dalam berbagai aspek antara lain kepentingan *Stakeholder* dan tujuan bisnis, antara kemampuan dan sasaran perusahaan.
- 1.1.3. Profesionalisme
- 1.1.4. Inovatif
- 1.1.5. *Strategic Management* dan *Strategic Thinking*
- 1.1.6. Efisien dan efektif

#### 1.2. Visi

Menjadi perusahaan asuransi umum yang profesional, inovatif, efisien dan tumbuh seiring dengan kesempatan yang terbuka serta diperhitungkan dalam industri, sesuai dengan kelasnya.

#### 1.3. Misi

- 1.3.1. Menciptakan, mengolah dan memasarkan jasa asuransi umum yang bermutu dengan kondisi yang kompetitif.
- 1.3.2. Memberikan pelayanan secara profesional dengan berorientasi pada kepuasan *Stakeholders*.

### 2. Pemegang Saham

(Dalam jutaan rupiah)

| No.          | Pemegang Saham                             | Lembar         | Nilai Saham   | Prosentase (%) |
|--------------|--------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 1            | Dana Pensiun Bank Mandiri Dua              | 99.454         | 49.727        | 63,68          |
| 2            | Yayasan Kesejahteraan Pensiunan BDN        | 21.203         | 10.602        | 13,58          |
| 3            | PT Tugu Pratama Interindo                  | 8.248          | 4.124         | 5,28           |
| 4            | Dana Pensiun Pertamina                     | 5.830          | 2.915         | 3,73           |
| 5            | Dana Pensiun Karyawan BPJS Ketenagakerjaan | 4.713          | 2.357         | 3,02           |
| 6            | Dana Pensiun Karyawan Taspen               | 4.713          | 2.357         | 3,02           |
| 7            | PT Quartasonni Puteri                      | 3.450          | 1.725         | 2,21           |
| 8            | Dana Pensiun Jasa Raharja                  | 3.292          | 1.646         | 2,11           |
| 9            | PT Asuransi Ramayana, Tbk.                 | 2.914          | 1.457         | 1,87           |
| 10           | Dana Pensiun PT Asuransi Jasindo           | 2.357          | 1.179         | 1,51           |
| <b>Total</b> |                                            | <b>156.174</b> | <b>78.087</b> | <b>100,00</b>  |

### 3. Susunan Pengurus

#### 3.1. Dewan Komisaris

| Nama                  | Jabatan              |
|-----------------------|----------------------|
| Himawan Edhy Subianto | Komisaris Utama      |
| Janias Simanihuruk    | Komisaris Independen |
| Mohamad Subhan        | Komisaris Independen |



### 3.2. Direksi

| Nama            | Jabatan        |
|-----------------|----------------|
| Andi Pratjihwan | Direktur Utama |
| Nabhan Tafsili  | Direktur       |
| Ismail Kady     | Direktur       |

### 3.3. Dewan Pengawas Syariah

| Nama                       | Jabatan |
|----------------------------|---------|
| Mohammad Syairozi Dimyathi | Ketua   |
| Faozan Amar                | Anggota |

## 4. Dukungan Reasuransi

- 4.1. PT Tugu Reasuransi Indonesia
- 4.2. PT Reasuransi Indonesia Utama (Persero)
- 4.3. PT Asuransi Bhakti Bhayangkara
- 4.4. PT Reasuransi Nasional Indonesia
- 4.5. PT Nusantara Re
- 4.6. PT Asuransi Bumida
- 4.7. PT Tugu Pratama Indonesia

## 5. Informasi Produk

### 5.1. Konvensional

- 5.1.1. Asuransi Kebakaran dan Perluasan Jaminan
- 5.1.2. Asuransi Properti, Industri dan Perluasan Jaminan
- 5.1.3. Asuransi Gempa Bumi
- 5.1.4. Asuransi Peralatan Elektronik
- 5.1.5. Asuransi Kendaraan Bermotor
- 5.1.6. Asuransi Pengangkutan
- 5.1.7. Asuransi Rangka Kapal
- 5.1.8. Asuransi Kecelakaan Diri
- 5.1.9. Asuransi Cash in Transit
- 5.1.10. Asuransi Cash in Safe & Cash in Cashier's Box
- 5.1.11. Asuransi Fidelity Guarantee
- 5.1.12. Asuransi Surety Bond
- 5.1.13. Asuransi Kredit
- 5.1.14. Asuransi Kerusakan Mesin
- 5.1.15. Asuransi Staco Aman 4 (Perubahan Produk)
- 5.1.16. Asuransi Moveable All Risk

### 5.2. Syariah

- 5.2.1. Asuransi Kebakaran dan Perluasan Jaminan
- 5.2.2. Asuransi Kendaraan Bermotor
- 5.2.3. Asuransi Gempa Bumi
- 5.2.4. Asuransi Peralatan Elektronik
- 5.2.5. Asuransi Pengangkutan
- 5.2.6. Asuransi Rangka Kapal

5.2.7. Asuransi Kecelakaan Diri

5.2.8. Asuransi Uang

#### F. KINERJA PERUSAHAAN

Perusahaan berupaya untuk meningkatkan kinerja pada tahun 2023 agar lebih baik dari kinerja tahun 2022 dengan melaksanakan strategi bisnis yang telah disusun dalam Rencana Bisnis Perusahaan dan bidang *marketing* terus berupaya melakukan komunikasi secara intensif dengan partner bisnis untuk memperoleh premi sesuai target yang telah ditentukan.

Berikut ini realisasi kinerja perusahaan konsolidasi per Triwulan IV/2023, 2022 (Audited) dan 2021 (Audited) :

(Dalam jutaan rupiah)

| Uraian                 | 2023<br>(Audited) | 2022<br>(Audited) | 2021<br>(Audited) |
|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Pendapatan Premi Bruto | 466.472           | 351.416           | 931.893           |
| Laba Rugi              | 3.270             | 12.215            | (21.203)          |
| Asset                  | 369.134           | 362.411           | 348.144           |
| Liabilitas             | 219.718           | 208.299           | 205.149           |
| Ekuitas                | 149.416           | 154.113           | 142.995           |

Perusahaan telah melaksanakan program kegiatan RAKB yang telah disusun secara tahunan sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik guna mendukung pemerintah dalam mewujudkan pembangunan berkelanjutan yang mampu menjaga stabilitas perekonomian nasional dengan mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

#### G. JUMLAH KARYAWAN

##### 1. Berdasarkan Jenis Kelamin

###### 1.1. Konvensional

| No. | Uraian       | Jumlah           |
|-----|--------------|------------------|
| 1   | Pria         | 100 orang        |
| 2   | Wanita       | 63 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>163 orang</b> |

###### 1.2. Unit Syariah

| No. | Uraian       | Jumlah          |
|-----|--------------|-----------------|
| 1   | Pria         | 19 orang        |
| 2   | Wanita       | 4 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>23 orang</b> |

##### 2. Berdasarkan Jabatan

###### 2.1. Konvensional

| No. | Uraian              | Jumlah   |
|-----|---------------------|----------|
| 1   | Kepala Divisi       | 7 orang  |
| 2   | Wakil Kepala Divisi | 3 orang  |
| 3   | Kepala Bagian       | 16 orang |
| 4   | Kepala Cabang       | 12 orang |
| 5   | Kepala Seksi        | 26 orang |

|   |                             |                  |
|---|-----------------------------|------------------|
| 6 | Kepala Kantor Pemasaran     | 2 orang          |
| 7 | Staf/Administrasi/Pelaksana | 97 orang         |
|   | <b>Total</b>                | <b>163 orang</b> |

## 2.2. Unit Syariah

| No. | Uraian              | Jumlah          |
|-----|---------------------|-----------------|
| 1   | SEVP                | 1 orang         |
| 2   | Wakil Kepala Divisi | 1 orang         |
| 3   | Kepala Bagian       | 3 orang         |
| 4   | Kepala Seksi        | 5 orang         |
| 5   | Kepala Pemasaran    | 1 orang         |
| 6   | Staf/Administrasi   | 12 orang        |
|     | <b>Total</b>        | <b>23 orang</b> |

## 3. Berdasarkan Usia

### 3.1. Konvensional

| No. | Uraian       | Jumlah           |
|-----|--------------|------------------|
| 1   | 23-30        | 48 orang         |
| 2   | 31-40        | 49 orang         |
| 3   | 41-50        | 43 orang         |
| 4   | >51          | 23 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>163 orang</b> |

### 3.2. Unit Syariah

| No. | Uraian       | Jumlah          |
|-----|--------------|-----------------|
| 1   | 23-30        | 4 orang         |
| 2   | 31-40        | 7 orang         |
| 3   | 41-50        | 7 orang         |
| 4   | >51          | 5 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>23 orang</b> |

## 4. Berdasarkan Pendidikan

### 4.1. Konvensional

| No. | Uraian       | Jumlah           |
|-----|--------------|------------------|
| 1   | SMP          | 3 orang          |
| 2   | SMA          | 18 orang         |
| 3   | D1-D3        | 25 orang         |
| 4   | S1           | 111 orang        |
| 5   | S2           | 6 orang          |
|     | <b>Total</b> | <b>163 orang</b> |

### 4.2. Unit Syariah

| No. | Uraian | Jumlah   |
|-----|--------|----------|
| 1   | SMP    | 0 orang  |
| 2   | SMA    | 1 orang  |
| 3   | D1-D3  | 6 orang  |
| 4   | S1     | 14 orang |

|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| 5 | S2           | 2 orang         |
|   | <b>Total</b> | <b>23 orang</b> |

5. Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

5.1. Konvensional

| No. | Uraian       | Jumlah           |
|-----|--------------|------------------|
| 1   | Tetap        | 144 orang        |
| 2   | Kontrak      | 19 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>163 orang</b> |

5.2. Unit Syariah

| No. | Uraian       | Jumlah          |
|-----|--------------|-----------------|
| 1   | Tetap        | 17 orang        |
| 2   | Kontrak      | 6 orang         |
|     | <b>Total</b> | <b>23 orang</b> |

**H. WILAYAH OPERASIONAL (KANTOR PUSAT, KANTOR CABANG DAN KANTOR PEMASARAN)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Kantor Pusat<br>Jl. Kebon Kacang No. 25, Lantai 3-4<br>Jakarta 10240<br>Telp. : (021) 235 95 999 (Hunting)<br>Email : <a href="mailto:info@stacoinsurance.com">info@stacoinsurance.com</a><br>Homepage : <a href="http://www.stacoinsurance.com">http://www.stacoinsurance.com</a> | 9. Kantor Cabang Medan<br>Jl. Kepribadian No. 6, Medan 20112<br>Telp. (061) 4575069, 453 0589<br>Email : <a href="mailto:mdn@stacoinsurance.com">mdn@stacoinsurance.com</a>                                                    |
| 2. Kantor Cabang Jakarta I<br>Gedung Capitol Lantai 1<br>Jl. Letjen. S. Parman Kav. 73<br>Jakarta 11410<br>Telp. (021) 2929 7788<br>Email : <a href="mailto:jkt1@stacoinsurance.com">jkt1@stacoinsurance.com</a>                                                                      | 10. Kantor Cabang Pekanbaru<br>Perkantoran Grand Sudirman Blok D No. 1<br>Jl. Datuk Setia Maharaja, Pekanbaru – Riau<br>Telp. (0761) 866 6415<br>Email : <a href="mailto:pku@stacoinsurance.com">pku@stacoinsurance.com</a>    |
| 3. Kantor Cabang Jakarta II<br>Jl. Kebon Kacang No. 25, Lantai 2<br>Jakarta 10240<br>Telp. (021) 235 99183, 235 99184<br>Email : <a href="mailto:jkt2@stacoinsurance.com">jkt2@stacoinsurance.com</a>                                                                                 | 11. Kantor Cabang Makassar<br>Jl. Pandang Raya No. 20B<br>Kel. Paropo, Kec. Panakkukang, Makassar<br>Telp. (0411) 4099505<br>Email : <a href="mailto:mks@stacoinsurance.com">mks@stacoinsurance.com</a>                        |
| 4. Kantor Cabang Tangerang<br>BSD Golden Road Blok C 28 No. 28<br>Serpong, Tangerang Selatan, Banten<br>Telp. (021) 53151001<br>Email : <a href="mailto:tng@stacoinsurance.com">tng@stacoinsurance.com</a>                                                                            | 12. Kantor Cabang Balikpapan<br>Komplek Balikpapan Regency, Blok W1/17<br>Balikpapan Selatan, Kalimantan Timur<br>Telp. (0542) 7212458, 721 2150<br>Email : <a href="mailto:blp@stacoinsurance.com">blp@stacoinsurance.com</a> |
| 5. Kantor Cabang Bandung<br>Jl. Batununggal Indah Raya No. 203<br>Bandung<br>Telp. (022) 631 61004<br>Email : <a href="mailto:bdg@stacoinsurance.com">bdg@stacoinsurance.com</a>                                                                                                      | 13. Kantor Cabang Bekasi<br>Ruko Suncity Square Blok A/39<br>Jl. Mayor Madmuin Hasibuan Bekasi 17141<br>Telp. (021) 89493631<br>Email : <a href="mailto:bks@stacoinsurance.com">bks@stacoinsurance.com</a>                     |
| 6. Kantor Cabang Semarang<br>Jl. Pringgading No. 55B, Semarang<br>Telp. (024) 3580337, 8780 4358<br>Email : <a href="mailto:smg@stacoinsurance.com">smg@stacoinsurance.com</a>                                                                                                        | 14. Kantor Pemasaran Solo<br>Jl. Jlopo GP 21 Gedangan Solo Baru<br>Sukoharjo Jawa Tengah<br>Telp. : (0271) 600 6000<br>Email : <a href="mailto:ygy@stacoinsurance.com">ygy@stacoinsurance.com</a>                              |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Kantor Cabang Surabaya<br>Jl. Ngagel Jaya Selatan No. 27B, Surabaya<br>Tlp. (031) 5026028, 5011290<br>(031) 5055765<br>Email : <a href="mailto:sby@stacoinsurance.com">sby@stacoinsurance.com</a> | 15. Kantor Pemasaran Bali<br>Ruko Graha Merdeka Unit B, Jl. Merdeka,<br>Tanjung Bungkak, Denpasar-Bali<br>Telp. (0761) 32326, 37287<br>Email : <a href="mailto:bli@stacoinsurance.com">bli@stacoinsurance.com</a>                                                                     |
| 8. Kantor Cabang Palembang<br>Jl. Dr. M. Isa No. 981A<br>Palembang, Sumatera Selatan<br>Telp. (0711) 312180, 311 389<br>Email : <a href="mailto:plb@stacoinsurance.com">plb@stacoinsurance.com</a>   | 16. Kantor Unit Syariah<br>Jl. Kebon Kacang No. 25, Lantai 2<br>Jakarta 10240<br>Telp. : (021) 235 99179. 235 99189<br>Email : <a href="mailto:syh@stacoinsurance.com">syh@stacoinsurance.com</a>                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                      | 17. Kantor Pemasaran Unit Syariah<br>Nanggroe Aceh Darussalam (NAD)<br>Jl. Tengku Imum Lueng Bata, Dusun Tumpeun<br>Gampong Blang Cut, Kecamatan Lueng Bata<br>Kota Banda Aceh<br>Telp. (0651) 370 1010<br>Email : <a href="mailto:nad@stacoinsurance.com">nad@stacoinsurance.com</a> |

## I. TATA KELOLA PERUSAHAAN KEBERLANJUTAN

Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) memiliki nilai penting di tengah semakin meningkatnya harapan dari para pemangku kepentingan terhadap kinerja PT Asuransi Staco Mandiri, karena dengan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dengan mengacu prinsip-prinsip yang mendasari suatu proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan berlandaskan peraturan perundang-undangan dan etika usaha.

PT Asuransi Staco Mandiri selalu berupaya semaksimal mungkin untuk menerapkan GCG, sehingga penerapan ini dilakukan tidak sekedar memenuhi ketentuan otoritas atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, akan tetapi lebih didorong oleh kesadaran bahwa tata kelola perusahaan yang baik merupakan kunci penting untuk meningkatkan kinerja dan keunggulan daya saing berkelanjutan.

Dengan melakukan penerapan GCG di PT Asuransi Staco Mandiri, sekaligus merupakan sarana terbaik untuk menunjukkan kepada para Pemegang Saham bahwa investasi para investor aman dan berada di tangan pengelola yang tepat. Penerapan GCG juga akan meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan kepada PT Asuransi Staco Mandiri, sehingga citra/reputasi perusahaan menjadi lebih baik. Di tengah persaingan industri asuransi yang semakin ketat, kinerja dan citra yang baik merupakan kunci penting untuk mengoptimalkan daya saing, sehingga dapat memenangkan persaingan.

### 1. Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan pada PT Asuransi Staco Mandiri

Penerapan GCG yang baik oleh segenap insan PT Asuransi Staco Mandiri dilaksanakan sesuai dengan POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian. Komitmen pelaksanaan GCG di perusahaan tidak lepas dari niat yang kuat perusahaan dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, sebagai berikut :

## 1.1. Transparansi :

- 1.1.1. Prinsip keterbukaan tetap memperhatikan ketentuan kerahasiaan perusahaan, jabatan dan hak-hak pribadi sesuai peraturan yang berlaku.
- 1.1.2. PT Asuransi Staco Mandiri mengungkapkan informasi yang meliputi tetapi tidak terbatas pada visi, misi, sasaran usaha, strategi, kondisi keuangan dan non keuangan perusahaan, susunan Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah (DPS), Direksi dan Pemegang Saham Pengendali, pengelolaan risiko, sistem pengawasan dan pengendalian internal, penerapan fungsi kepatuhan, sistem dan implementasi GCG serta informasi dan fakta material yang dapat mempengaruhi keputusan calon investor.
- 1.1.3. Kebijakan Strategi Bisnis PT Asuransi Staco Mandiri dibuat secara tertulis dan dikomunikasikan kepada pemangku kepentingan yang berhak memperoleh informasi tentang kebijakan dimaksud.
- 1.1.4. PT Asuransi Staco Mandiri mengungkapkan informasi secara tepat waktu, memadai, jelas, akurat dan dapat diperbandingkan serta dapat diakses oleh pihak yang berkepentingan.

## 2.1. Akuntabilitas :

- 2.1.1. PT Asuransi Staco Mandiri menetapkan sasaran strategi dan kinerjanya yang diukur dengan *Key Performance Indicator (KPI)* sebagai ukuran kinerja dari semua jajaran perusahaan, berdasarkan ukuran yang disepakati secara konsisten dengan nilai perusahaan (*Corporate Culture Values*), sasaran usaha dan strategi serta memiliki *rewards and punishment system*.
- 2.1.2. PT Asuransi Staco Mandiri menetapkan tugas dan tanggung jawab yang jelas bagi masing-masing organ anggota Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah (DPS) dan Direksi serta seluruh jajaran di bawahnya yang selaras dengan visi, misi, nilai-nilai Perusahaan, sasaran usaha dan strategi perusahaan.
- 2.1.3. PT Asuransi Staco Mandiri harus meyakini bahwa masing-masing anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Pengawas Syariah (DPS) dan Direksi maupun seluruh jajaran di bawahnya mempunyai kompetensi sesuai dengan tanggung jawabnya dan memahami perannya dalam pelaksanaan GCG.

## 3.1. Responsibilitas :

- 3.1.1. PT Asuransi Staco Mandiri selalu mengacu pada prinsip kehati-hatian (*prudential*) dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.
- 3.1.2. PT Asuransi Staco Mandiri memiliki tanggung jawab yang lebih kepada Tertanggung/Pemegang Polis.

## 4.1. Independensi :

- 4.1.1. PT Asuransi Staco Mandiri menghindari terjadinya dominasi yang tidak wajar oleh pemangku kepentingan manapun dan tidak terpengaruh oleh kepentingan sepihak serta terbebas dari benturan kepentingan (*conflict of interest*).
- 4.1.2. Dalam pengambilan keputusan oleh seluruh pemangku jabatan di PT Asuransi Staco Mandiri dilakukan secara obyektif dan bebas dari segala tekanan dari pihak manapun.

### 5.1. *Fairness* :

- 5.1.1. PT Asuransi Staco Mandiri memberikan kesempatan kepada seluruh pemangku kepentingan untuk memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan perusahaan serta membuka akses terhadap informasi sesuai dengan prinsip keterbukaan.
- 5.1.2. PT Asuransi Staco Mandiri memperhatikan kepentingan seluruh pemangku kepentingan berdasarkan asas kesetaraan dan kewajiban (*equal treatment*).

## J. STRUKTUR TATA KELOLA

Struktur organisasi perusahaan saat ini telah sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT) yang tertuang dalam SK Direksi No. 32/209/XI/DIR tanggal 3 November 2021 tentang Struktur Organisasi Perusahaan, terdiri atas:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
2. Dewan Komisaris
3. Dewan Pengawas Syariah (DPS)
4. Direksi

Untuk memaksimalkan fungsi pengawasan Dewan Komisaris, maka fungsi tersebut dibantu oleh :

1. Komite Audit
2. Komite Pemantau Risiko

Sedangkan Komite di bawah Direksi adalah:

1. Komite Pengembangan Produk
2. Komite Investasi
3. Komite Manajemen Risiko
4. Satuan Kerja yang melaksanakan fungsi kepatuhan
5. Satuan Kerja Penanggung Jawab Penerapan APU dan PPT

Dengan dikeluarkannya POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik yang berlaku sejak per tanggal 1 Januari 2019, maka telah jelas dan lengkap organ tata kelola perusahaan pada PT Asuransi Staco Mandiri, mengingat pada POJK tersebut telah dijelaskan mengenai adanya pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Keberlanjutan.

## K. PELAKSANAAN *CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)*

PT Asuransi Staco Mandiri sebagai perusahaan yang berorientasi pada keberlanjutan terus berupaya meningkatkan kinerja perusahaan dan secara simultan berusaha untuk meningkatkan sinergi sosial dan lingkungan masyarakat guna mewujudkan kemajuan dan keberlanjutan perusahaan.

Sebagai salah satu langkah konkret dari komitmen perusahaan dalam pelaksanaan keuangan berkelanjutan, maka PT Asuransi Staco Mandiri menyelenggarakan kegiatan *Corporate Social Responsibility (CSR)* pada tanggal 17 November 2023.

Adapun tema program kegiatan CSR perusahaan adalah "*Go Clean Stay Clean For a Better Life*".

Pelaksanaan program “Pantai Bersih” ini dalam bentuk aksi melaksanakan kebersihan Pantai Tanjung Kait, bersama Warga RT. 001 RW. 001 Jl. Radar Auri, Pantai Tanjung Kait, Desa Tanjung Anom, Kecamatan Mauk, Tangerang, Banten, yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat yang masih rendah terhadap kebersihan pantai yaitu kebiasaan membuang sampah plastik/an organik, memberikan contoh yang nyata dan pemahaman kepada masyarakat untuk bersinergi memelihara kebersihan pantai baik wisata maupun masyarakat sekitarnya, yang berdampak pada peningkatan kesadaran masyarakat untuk tidak mencemari ekosistem pantai dengan tidak membuang sampah sembarangan, sehingga pantai menjadi lebih sehat, bersih dan nyaman.

Diharapkan program kebersihan pantai yang dilaksanakan dapat memberikan sarana pembelajaran kepada masyarakat sekitar mengenai pentingnya kebersihan lingkungan hidup serta sebagai bentuk dukungan kepada pemerintah dalam pelaksanaan pembangunan berkelanjutan di bidang lingkungan yang salah satunya berguna untuk mengatasi terjadinya *global warming*.



- L. DOKUMENTASI PELAKSANAAN PROGRAM KEBERSIHAN PT ASURANSI STACO MANDIRI BERSAMA WARGA RT. 001 RW. 001 JL. RADAR AURI, PANTAI TANJUNG KAIT, DESA TANJUNG ANOM, KECAMATAN MAUK, TANGERANG, BANTEN.















|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Kantor Cabang Surabaya<br>Jl. Ngagel Jaya Selatan No. 27B, Surabaya<br>Tlp. (031) 5026028, 5011290<br>(031) 5055765<br>Email : <a href="mailto:sby@stacoinsurance.com">sby@stacoinsurance.com</a> | 15. Kantor Pemasaran Bali<br>Ruko Graha Merdeka Unit B, Jl. Merdeka,<br>Tanjung Bungkak, Denpasar-Bali<br>Telp. (0761) 32326, 37287<br>Email : <a href="mailto:bli@stacoinsurance.com">bli@stacoinsurance.com</a>                                                                     |
| 8. Kantor Cabang Palembang<br>Jl. Dr. M. Isa No. 981A<br>Palembang, Sumatera Selatan<br>Telp. (0711) 312180, 311 389<br>Email : <a href="mailto:plb@stacoinsurance.com">plb@stacoinsurance.com</a>   | 16. Kantor Unit Syariah<br>Jl. Kebon Kacang No. 25, Lantai 2<br>Jakarta 10240<br>Telp. : (021) 235 99179. 235 99189<br>Email : <a href="mailto:syh@stacoinsurance.com">syh@stacoinsurance.com</a>                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                      | 17. Kantor Pemasaran Unit Syariah<br>Nanggroe Aceh Darussalam (NAD)<br>Jl. Tengku Imum Lueng Bata, Dusun Tumpeun<br>Gampong Blang Cut, Kecamatan Lueng Bata<br>Kota Banda Aceh<br>Telp. (0651) 370 1010<br>Email : <a href="mailto:nad@stacoinsurance.com">nad@stacoinsurance.com</a> |

## I. TATA KELOLA PERUSAHAAN KEBERLANJUTAN

Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) memiliki nilai penting di tengah semakin meningkatnya harapan dari para pemangku kepentingan terhadap kinerja PT Asuransi Staco Mandiri, karena dengan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dengan mengacu prinsip-prinsip yang mendasari suatu proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan berlandaskan peraturan perundang-undangan dan etika usaha.

PT Asuransi Staco Mandiri selalu berupaya semaksimal mungkin untuk menerapkan GCG, sehingga penerapan ini dilakukan tidak sekedar memenuhi ketentuan otoritas atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, akan tetapi lebih didorong oleh kesadaran bahwa tata kelola perusahaan yang baik merupakan kunci penting untuk meningkatkan kinerja dan keunggulan daya saing berkelanjutan.

Dengan melakukan penerapan GCG di PT Asuransi Staco Mandiri, sekaligus merupakan sarana terbaik untuk menunjukkan kepada para Pemegang Saham bahwa investasi para investor aman dan berada di tangan pengelola yang tepat. Penerapan GCG juga akan meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan kepada PT Asuransi Staco Mandiri, sehingga citra/reputasi perusahaan menjadi lebih baik. Di tengah persaingan industri asuransi yang semakin ketat, kinerja dan citra yang baik merupakan kunci penting untuk mengoptimalkan daya saing, sehingga dapat memenangkan persaingan.

### 1. Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan pada PT Asuransi Staco Mandiri

Penerapan GCG yang baik oleh segenap insan PT Asuransi Staco Mandiri dilaksanakan sesuai dengan POJK No. 73/POJK.05/2016 tentang Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Bagi Perusahaan Perasuransian. Komitmen pelaksanaan GCG di perusahaan tidak lepas dari niat yang kuat perusahaan dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik, sebagai berikut :

